

教職員募集要項

学校法人啓明学園

2025年1月

勤務校	啓明学園中学校高等学校
募集職種 (付記事項)	社会科 非常勤講師 3名(内1名は産休代替で2026年3月までの1年間) * 中学社会・高校地理歴史公民を担当できる方
応募資格	(1) 大学卒業または卒業見込みの者、あるいは大学院修了または修了見込みの者 (2) 中学校および高等学校教員免許取得者または取得見込みの者 (3) 本校の教育理念に賛同する者
雇用期間	2025年4月1日～2026年3月31日 * 1年ごとに契約更新とする。但し、継続して雇用する場合は通算5年を限度とする
雇用条件	給与等：2024年度新規大卒基準 週1時間当たりの月額 9,440円 * 経験年数等を考慮の上、本学園の規定により決定 * 賞与有、通勤費別途支給 社会保険：完備（適用基準を満たす場合は加入可） 授業時間：週16～18時間程度を予定(応相談)・産休代替は週10時間程度
提出書類	(1) 履歴書（市販履歴書、本人自筆、写真貼付） * 履歴書の志望記入欄は記載不要 志望理由は(2)の自己推薦書へ記載してください * 結果等の通知連絡はメールにておこないますので必ずメールアドレスを明記のこと (2) 自己推薦書（書式自由、800字以内） (3) 大学卒業（卒業見込）証明書、あるいは大学院修了（修了見込）証明書 * 大学院の場合は両方（大学・大学院）とも必要 (4) 成績証明書 * 大学院の場合は両方（大学・大学院）とも必要 (5) 既卒の方は職務経歴書(形式自由) (6) 教員免許状の写しまたは教員免許取得見込証明書 ※上記(3)(4)(6)の入手に時間を要する場合には、(1)(2)(5)を先にお送りください。 ※提出書類の封筒に「 社会科非常勤講師 応募書類在中 」と書き添えてください。 また、提出書類は返却いたしません。選考終了後に責任をもって破棄いたします。 なお、提出された個人情報については、今回の採用に限って利用いたします。
書類提出期限	2025年2月15日（土）まで(必着) * 郵送に限定いたします。 ※応募先着順で選考をおこなうため、期限前に応募終了となる場合がありますこと 予めご了承ください。
書類提出先	〒196-0002 東京都昭島市拝島町5丁目11番15号 学校法人啓明学園 事務室 採用担当 宛
選考手順	一次選考：書類審査 * 書類提出期限後1週間を目途に結果を通知いたします。 二次選考：教科に関する模擬授業および面接試験 三次選考：最終面接 ※選考日時の詳細は、書類選考合格者に連絡いたします。
問い合わせ先	事務室採用担当までお問い合わせください。 TEL 042-541-1003